

## ワークショップのハイブリッド開催について

当学術集会では、現地+オンラインのハイブリッド形式にてワークショップを開催します。  
ご協力をお願いいたします。

### 基本仕様

---

#### <PC>

会場内には 2 台の PC を用意しています。

- ・PC ① … ホスト PC。学術集会スタッフが操作します。Zoom 上の見え方を確認しています。
- ・PC ② … 演台に設置する PC。共同ホストに設定されています。

#### <Zoom>

Zoom ミーティングは学術集会が設定します。後日のオンデマンド配信のため、録画しています。  
(なお、オンデマンド配信の有無や、どの部分を配信するかは、開催後に決定していただけます。)  
ブレイクアウトルームは事前に10部屋(Room1~10)を設定しています。変更していただいても構いません。なお、ブレイクアウトルーム内は録画できません。

#### <音声>

演台 PC の Zoom 画面でマイクをオンにすると、会場内の音声が Zoom に流れます。  
(基本的に、マイクはオンにしたままとしてください。)  
ただし、ハウリングしないよう音響調整をしておりますため、マイクを通した音と、PC から共有された音声だけが Zoom に流れます。(マイクを通さない質問などはほとんど Zoom に流れません)

#### <ビデオ(カメラ)>

PC の Zoom 画面でカメラをオンにすると、演台の演者が映ります。  
参加者席を映すカメラはご用意していません。  
(基本的に、ビデオはオンにしたままとしてください。)

#### <スクリーンと画面共有>

基本的に、画面を「拡張」に設定し、スクリーンを画面共有した状態で開始します。  
(スクリーンに映ったものは画面共有で Zoom に流れます)  
必要に応じて切り替えてください。方法は後述します。

#### <操作・技術面でお困りの際は>

ホスト PC を操作している学術集会スタッフにお知らせください。  
必要に応じてサポートスタッフ(技術者)がお手伝いします。

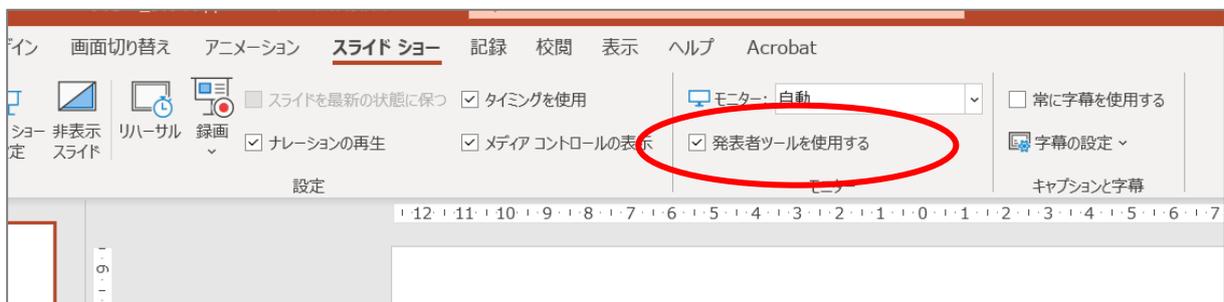
## それぞれの開催内容に応じた開催方法

ハイブリッド開催のため、発表する内容が  
「現地参加者」「Zoom 参加者」の両者に見える・聞こえるようにご配慮ください

### 1) 会場での PowerPoint スライドショーでの発表 + 意見交換のみの場合

基本的に、画面を「拡張」に設定し、スクリーンを画面共有している状態になっています。

この状態であれば、スライドショーのメニューで「発表者ツールを使用する」にチェックを入れて、ファイルをご準備ください。スライドショーを開始すると、スクリーンに映ると同時に、スクリーンに映った内容がそのまま Zoom に流れます。



「発表者ツールを利用する」にチェックがつけられない場合は、「スライドショーの設定」で「発表者として使用する」を選択して再度お試しください。



### 2) Zoom の画面をスクリーンに映したい場合(オンラインの発表者がいる場合など)

2つの方法があります。

いずれの場合も、演台 PC で実施している「画面共有」を解除してください。

#### <方法1 画面を「複製」して、PC と同じ画面をスクリーンに映す>

「複製」「拡張」の切り替えは Windows + P で実施できます。

「複製」にすると、PC で映っている Zoom と同じ画面がスクリーンに映ります。

#### <方法2 Zoom 画面をスクリーンまで移動する>

スクリーンの画面設定は「拡張」になっており、2画面あるような形になっています。

Zoom のウィンドウをドラッグしてスクリーンに移動して映すことができます。

(この場合、手元の PC の画面では Zoom 画面が確認できない状態になります)

### 3) グループワークを実施する場合

Zoom 上の参加者に、どうしたらよいか指示をしてください(〇〇分まで待機する、ブレイクアウトルームに参加する、など)。

ブレイクアウトルームを利用する場合、グループ分けやスタート・終了などの管理は世話人の皆様で実施してください。

ご自身で Zoom を用意し、参加者をそちらに誘導して別途実施していただいても結構です。

ただしその場合、どなたかが学術集会の Zoom に残って、途中参加者への案内をしてください。

### 4) その他 参考情報

スクリーンを画面共有するのではなく、PowerPoint を画面共有する際に発表者ツールが画面共有されてしまう場合の対応方法

PowerPoint をスライドショーにしてから、画面共有で

PowerPoint の「スライドショー」の方を選択してください。

#### ※ガイド

スライドショーにすると全画面表示され、Zoom が選択できなくなりますが、

以下のような方法で再度 Zoom を画面上に表示することができます。

- ・ Windows キーを押す→下部のメニューバーから選択
- ・ Alt を押しながら Tab を押してアプリの選択画面を表示し、そのまま Tab を何度か繰り返し押しして Zoom を選択する

操作にご不安がある場合は、進行表を事前にお知らせください。

開催前に留意点をご案内するとともに、切り替えのタイミングでサポートスタッフが近くにいるようにいたします。

また、当日はどなたかが Zoom 参加して、期待通りの見え方になっているかどうか確認されることをお勧めします。なお、現地会場ではネットワークが利用できませんので、会場で Zoom 参加する場合はご自身の Wi-Fi 等をご準備ください。また、マイクをオフにさせていただくとともに、必ずスピーカーをオフにするかイヤホンをつけていただくなどして、音が外に漏れないようにしてください。(音が出ているとハウリングする可能性が高まります)

よろしくお願いいたします。

以上